

CORSO – FORMAZIONE PER DIRIGENTI

Il garante organizzativo della sicurezza del lavoro.

Durata: 2 giorni (16 ore)

ID Corso: SIAPA81-16

Tipologia: Frontale

Quota d'iscrizione: € 250,00 + Iva

Obiettivi del corso:

Fornire la formazione al personale che ricopre ruoli di dirigente, in accordo con i contenuti previsti dal D.Lgs. 81/08 e l'accordo Stato-Regioni dello scorso 21/12/2011.

Destinatari

Il corso è rivolto ai dirigenti. L'art.2 C.1 lettera e) del D.Lgs. 81/08, definisce dirigente "la persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa.

Programma

Modulo 1: Normativo-giuridico

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori.
- Gli organi di vigilanza e le procedure ispettive.
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. n.81/2008: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa.
- Delega di funzioni.
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa.
- La "Responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica" ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i..

Modulo 2: Gestione ed organizzazione della sicurezza

- Modelli di organizzazione e gestione della salute e sicurezza sul lavoro (articolo 30, D.Lgs. n.81/2008).
- Gestione della documentazione tecnico amministrativa.
- Obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione.
- Organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze.
- Modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al comma 3 bis dell'art. 18 del D.Lgs. n.81/2008.
- Ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione.

Modulo 3: Individuazione e valutazione dei rischi

- Criteri e strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi.
- Il rischio da stress lavoro-correlato.
- Il rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, alla provenienza da altri paesi e alla tipologia contrattuale.
- Il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento di lavori di appalto.
- Le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio.
- La considerazione degli infortuni mancanti e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavori e dei preposti.
- I dispositivi di protezione individuale.
- La sorveglianza sanitaria.

Modulo 4: Comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori

- Competenze relazionali e consapevolezza del ruolo.
- Importanza strategica dell'informazione, della formazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale.
- Tecniche di comunicazione.
- Lavoro di gruppo e gestione dei conflitti
- Consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
- Natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Esercitazioni

- Esercitazioni teoriche e pratiche, simulazioni, casi di studio, lavori di gruppo.
- Discussione dei lavori e conclusioni in plenaria.

Verifica finale di apprendimento

Per la verifica dell'apprendimento sono previste verifiche in itinere mediante esercitazioni di gruppo e la somministrazione a ciascun partecipante di un test in ingresso che sarà riproposto alla fine del corso, valido come verifica finale, con correzione e discussione contestuale con i discenti.

Ad ogni partecipante verrà rilasciato un attestato di frequenza.

Sedi e date di svolgimento

Le sedi e relative date di svolgimento del percorso formativo sono indicati nella Scheda Corso presente nel sito web.