



Soluzioni Integrate per l'Azienda e la P.A.



Scheda Corso SIAPA81-13	Rev. n. 07 del 16.12.2019 Pagina 1 di 5
----------------------------	---

# SIAPA81

D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i.  
Corso per

**Addetto Primo Soccorso (Gruppo B e C)**  
Misure di primo intervento.

**ID Corso: SIAPA81-12**

## SCHEDA CORSO

### DESCRIZIONE

Il percorso formativo di Primo Soccorso organizzato da Siapa è strutturato ed erogato in conformità alle indicazioni del Decreto Ministeriale n. 388/03.

È necessario identificare il gruppo (A, B oppure C) di appartenenza dell'azienda, determinando il corrispondente indice di inabilità (gli indici di frequenza degli infortuni in Italia per settore di attività economica – comunicato dal Ministero del Welfare, in relazione alla media dell'ultimo triennio).

Le Aziende del Gruppo A sono comprese quelle con indice di inabilità superiore a 4, mentre le Aziende del Gruppo B e C sono quelle con indice di inabilità minore o uguale a 4.

### DESTINATARI

Gli addetti al pronto soccorso, designati dal Datore di Lavoro per svolgere attività di primo soccorso interno e assistenza medica per l'attivazione dei relativi interventi sanitari esterni.

**TIPOLOGIA: Frontale**

**DURATA: 3 giorni (12 ore)**

---

### SIAPA s.r.l.

Sede legale e amministrativa: C.da Cuccubello, 41/A – 98076 S.AGATA DI MILITELLO (ME)

Unità Locale: Viale San Martino, 62 – 98124 MESSINA

Unità Locale: Via Pitagora, 49/A – 98051 BARCELLONA P. G. (ME)

Tel. 0941.703040 – 0941.702243 – 090.7384541

Web Site: [www.siapa.it](http://www.siapa.it) Email: [siapa@siapa.it](mailto:siapa@siapa.it) PEC: [siapa@pec.siapa.it](mailto:siapa@pec.siapa.it)

## Programma

Moduli didattici	Durata
<p><b>MODULO A</b>  <b>Allertare il sistema di soccorso:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cause e circostanze dell'infortunio.</li> <li>• Comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai Servizi di assistenza sanitaria di emergenza.</li> </ul> <p><b>Riconoscere un'emergenza sanitaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scena dell'infortunio e accertamento delle condizioni psicofisiche del lavoratore infortunato.</li> <li>• Nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio.</li> <li>• Tecniche di autoprotezione del personale addetto al soccorso.</li> </ul> <p><b>Attuare gli interventi di primo soccorso:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sostenimento delle funzioni vitali.</li> <li>• Riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso.</li> </ul>	<p><b>4 ore</b></p>
<p><b>MODULO B</b>  <b>Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cenni di anatomia dello scheletro.</li> <li>• Lussazioni, fratture e complicanze.</li> <li>• Traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale.</li> <li>• Traumi e lesioni toraco-addominali.</li> </ul> <p><b>Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lesioni da freddo e da calore.</li> <li>• Lesioni da corrente elettrica.</li> <li>• Lesioni da agenti chimici.</li> <li>• Intossicazioni.</li> <li>• Ferite laceri contuse.</li> <li>• Emorragie esterne.</li> </ul>	<p><b>4 ore</b></p>
<p><b>MODULO C</b>  <b>Acquisire capacità di intervento pratico:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N.</li> <li>• Principali tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute.</li> <li>• Principali tecniche di primo soccorso nella sindrome respiratoria acuta.</li> <li>• Principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare.</li> <li>• Principali tecniche di tamponamento emorragico.</li> <li>• Principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato.</li> <li>• Principali tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>VERIFICA FINALE DELL'APPRENDIMENTO</b></p>	<p><b>4 ore</b></p>

### SIAPA s.r.l.

Sede legale e amministrativa: C.da Cuccubello, 41/A – 98076 S.AGATA DI MILITELLO (ME)

Unità Locale: Viale San Martino, 62 – 98124 MESSINA

Unità Locale: Via Pitagora, 49/A – 98051 BARCELLONA P. G. (ME)

Tel. 0941.703040 – 0941.702243 – 090.7384541

Web Site: [www.siapa.it](http://www.siapa.it) Email: [siapa@siapa.it](mailto:siapa@siapa.it) PEC: [siapa@pec.siapa.it](mailto:siapa@pec.siapa.it)

## OBIETTIVI

Adempiere agli obblighi di formativi previsti dall'art. 3 – comma 5 del **D.M. n. 388/ 2003**. Creare competenze trasferendo conoscenze e abilità per attuare procedure di *Primo Soccorso in Azienda*.

## METODOLOGIA

Il corso accosta lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti. Tali metodologie affrontano esercitazioni e simulazioni come base per collegare l'esposizione teorica dei contenuti e spunti di riflessione di gruppo (Riferimenti normativi: D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 388/2003).

## ESERCITAZIONI

- Esercitazioni teoriche e pratiche, simulazioni, casi di studio, lavori di gruppo.
- Discussione dei lavori e conclusioni in plenaria.

## DOCENTI

La formazione dei lavoratori designati è svolta da personale medico, in collaborazione, ove possibile, con il sistema di emergenza del Servizio Sanitario Nazionale. Nello svolgimento della parte pratica della formazione il medico può avvalersi della collaborazione di personale infermieristico o di altro personale specializzato.

## VERIFICA APPRENDIMENTO - RILASCIO ATTESTATI

Per la verifica dell'apprendimento sono previste verifiche in itinere mediante esercitazioni di gruppo e la somministrazione a ciascun partecipante di un test in ingresso che sarà riproposto alla fine del corso, valido come verifica finale, con correzione e discussione contestuale con i discenti.

Ad ogni partecipante verrà rilasciato un attestato di frequenza.

## MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E ISCRIZIONE

Il corso si terrà presso le sedi SIAPA o presso altra sede opportunamente indicata.

Ogni singola edizione del corso prevede la partecipazione di un numero massimo di 30 iscritti, le adesioni pertanto verranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Poiché i corsi sono a numero chiuso, l'accettazione dei partecipanti si effettua in ordine cronologico del ricevimento dei moduli di iscrizione.

La segreteria provvederà a contattare il partecipante una settimana prima dell'inizio del corso per fornire tutte le informazioni necessarie.

L'iscrizione al corso, dopo l'acquisto del corso stesso, sarà effettuata con la seguente modalità:

- **Per i Corsi erogati in modalità frontale: compilazione del Coupon di iscrizione direttamente durante il primo incontro presso la sede di svolgimento del Corso;**
- **Per i Corsi erogati in modalità FaD: Durante il primo accesso al corso, mediante creazione delle proprie credenziali e compilazione dei dati necessari all'iscrizione.**

L'adesione deve avvenire entro cinque giorni dalla data di scadenza indicata per le singole edizioni; eventuali iscrizioni in deroga saranno subordinate alla disponibilità dei posti.

## QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Il costo del corso per ogni partecipante è pari a **€. 150,00** (Euro centocinquanta/00) al netto di Iva.

In caso di operazioni in regime di non assoggettamento/non imponibilità IVA, detta esenzione dovrà essere comunicata per iscritto dal Cliente al momento dell'iscrizione, specificando il riferimento normativo.

Sono compresi nella quota: il materiale didattico (dispense cartacee, supporti ottici, ecc.) e l'attestato di partecipazione, mentre NON sono comprese eventuali spese di vitto e alloggio.

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota di partecipazione individuale dovrà essere corrisposta entro e non oltre cinque giorni prima dalla data d'inizio del corso, tramite una delle seguenti modalità:

---

### SIAPA s.r.l.

Sede legale e amministrativa: C.da Cuccubello, 41/A – 98076 S.AGATA DI MILITELLO (ME)

Unità Locale: Viale San Martino, 62 – 98124 MESSINA

Unità Locale: Via Pitagora, 49/A – 98051 BARCELLONA P. G. (ME)

Tel. 0941.703040 – 0941.702243 – 090.7384541

Web Site: [www.siapa.it](http://www.siapa.it) Email: [siapa@siapa.it](mailto:siapa@siapa.it) PEC: [siapa@pec.siapa.it](mailto:siapa@pec.siapa.it)



Soluzioni Integrate per l'Azienda e la P.A.



- **bonifico bancario:** a favore di SIAPA S.r.l. – C. da Cuccubello n. 41/A – 98076 Sant'Agata Militello (ME) presso Banca UNICREDIT S.p.A., agenzia di Sant'Agata Militello - Codice IBAN IT74K0200882490000101985687, indicando la causale: codice ID del corso "SIAPA81-13";
  - con **carta di credito**;
  - con **assegno circolare** o **bancario non trasferibile** intestato a SIAPA S.r.l.;
  - **contante**, direttamente all'ufficio segreteria.
- Nessun costo extra potrà essere richiesto al corsista oltre alla quota di iscrizione.  
La fatturazione avverrà al termine del corso.

## RINUNCE

Il partecipante può rinunciare al corso in qualsiasi momento. Se rinuncia fino a 5 giorni lavorativi prima della data di inizio del corso, avendo già versato la quota di partecipazione, SIAPA tratterà il 50% della quota prevista per la partecipazione al corso.

In caso di rinuncia del partecipante dopo il termine ultimo di 5 giorni (quinto compreso) lavorativi prima della data di inizio corso, avendo già versato la quota di partecipazione, SIAPA tratterà la quota completa prevista per la partecipazione all'evento formativo.

In entrambi i casi è necessario che il partecipante comunichi per iscritto l'intenzione di ritirarsi, inviando via mail a [formazione@siapa.it](mailto:formazione@siapa.it) una comunicazione di disdetta.

SIAPA valuterà la possibilità di mantenere valida l'iscrizione per un'edizione successiva del corso.

In caso di ritiro dell'iscritto a intervento formativo iniziato, il corso non si riterrà valido al fine dell'ottenimento dell'attestato salvo il raggiungimento del monte ore minimo prefissato e l'eventuale superamento della prova finale.

SIAPA consente ai partecipanti, tramite comunicazione formulata per iscritto, la facoltà di eventuali sostituzioni entro le 48 ore precedenti l'inizio dell'attività didattica.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In conformità con i dettami previsti da Regolamento UE 679/2016 e dal Decreto Legislativo n. 101/2018, in materia di Protezione dei dati Personali, si informano i partecipanti alle attività formative che il trattamento dei dati personali verrà effettuato mediante elaborazione automatizzata o procedura manuale. Si precisa, inoltre, che lo stesso trattamento sarà finalizzato, esclusivamente, all'espletamento dell'attività corsuale, nonché per la gestione amministrativa.

La consultazione dell'informativa, redatta ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile nel nostro sito aziendale.

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti, inviando una richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica, [privacy@siapa.it](mailto:privacy@siapa.it), oppure scrivendo a: SIAPA S.r.l. – C.da Cuccubello, 41/A – 98076 Sant'Agata di Militello (ME).

## ANNULLAMENTO/VARIAZIONI DELLA PROGRAMMAZIONE

SIAPA si riserva sempre e comunque la facoltà di annullare i corsi per mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto o per motivi organizzativi o gestionali di qualsiasi natura; il corso potrà essere annullato anche in corso d'opera per difficoltà organizzative o per motivi gestionali di qualsiasi natura.

In caso di annullamento parziale o totale del corso da parte di SIAPA, la stessa garantirà il rimborso totale della cifra versata dal partecipante fino a quel momento o, in accordo con il partecipante, l'iscrizione dello stesso ad un'edizione successiva senza importi aggiuntivi. In tutti i casi la responsabilità di SIAPA è limitata al solo rimborso delle quote eventualmente già pagate e alla tempestiva comunicazione alle aziende della cancellazione o della variazione intervenuta.

## CONTATTI:

SIAPA S.r.l. – Area Formazione – C.da Cuccubello n.41/A – 98076 Sant'Agata Militello (ME)  
Tel. 0941.703040 – 0941.702243 - Email: [formazione@siapa.it](mailto:formazione@siapa.it)

---

## SIAPA s.r.l.

Sede legale e amministrativa: C.da Cuccubello, 41/A – 98076 S.AGATA DI MILITELLO (ME)

Unità Locale: Viale San Martino, 62 – 98124 MESSINA

Unità Locale: Via Pitagora, 49/A – 98051 BARCELLONA P. G. (ME)

Tel. 0941.703040 – 0941.702243 – 090.7384541

Web Site: [www.siapa.it](http://www.siapa.it) Email: [siapa@siapa.it](mailto:siapa@siapa.it) PEC: [siapa@pec.siapa.it](mailto:siapa@pec.siapa.it)



Soluzioni Integrate per l'Azienda e la P.A.



**DIREZIONE SCIENTIFICA**

Dott. Giuseppe TRIFILO'

**COORDINAMENTO DIDATTICO**

Sig. Gino MAGRI'

**SEGRETERIA ORGANIZZATIVA**

Sig.ra Francesca VINCI

---

**SIAPA s.r.l.**

**Sede legale e amministrativa:** C.da Cuccubello, 41/A – 98076 S.AGATA DI MILITELLO (ME)

**Unità Locale:** Viale San Martino, 62 – 98124 MESSINA

**Unità Locale:** Via Pitagora, 49/A – 98051 BARCELLONA P. G. (ME)

Tel. 0941.703040 – 0941.702243 – 090.7384541

Web Site: [www.siapa.it](http://www.siapa.it) Email: [siapa@siapa.it](mailto:siapa@siapa.it) PEC: [siapa@pec.siapa.it](mailto:siapa@pec.siapa.it)